

Yksityissektorin luottamusmiesvaalit

Vaaliohje kaudelle

2017 – 2019



www.tsn.fi

YKSITYISSEKTORIN LUOTTAMUSMIESVAALIT

Vaaliohje kaudelle 2017 – 2019

SISÄLLYSLUETTELO

Sivu

Yleistä	1
Luottamusmiesjärjestelmä	1
Luottamusmiehen toimikausi	2
Luottamusmiehen tehtävät	2
Kuka voi asettua luottamusmiehehdokkaaksi	2
Varaluottamusmies	2
Pääluottamusmies	2
Vaalien järjestäminen	3
Vaaleista ilmoittaminen	3
Äänioikeus	3
Luottamusmiesvaalien toteuttaminen	3
Vaalitapa 1 Vaalin kulku vaalikokouksessa	4
Vaalitapa 2 Vaalin kulku äänestystilaisuuksissa	4
Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen	5
Luottamusmiesten valinnasta ilmoittaminen	5
Postiäänestys	5
Luottamusmiehen eroaminen ja täydennysvaali	5
Erottaminen luottamusmiestehtävästä	5
Luottamusmiehen tehtävän päättymisestä ilmoittaminen	6

LIITTEET

Liite 1: Ilmoitus vaalikokouksesta	
Liite 2: Ilmoitus ehdokasasettelusta	
Liite 3: Suostumus luottamusmiehehdokkaaksi	
Liite 4: Vaalikokouksen pöytäkirjamalli, vaalitapa 1	
Liite 5: Vaalitoimikunnan pöytäkirjamalli, vaalitapa 2	
Liite 6: Äänestyslippu	
Liite 7: Äänestäneiden luettelo	
Liite 8: Ilmoitus luottamusmiehen sijaisuudesta	
Liite 9: Seinäilmoitus – Tämän työpaikan luottamusmies on...	
Liite 10: Luottamushenkilöilmoitus	

TSN:N LUOTTAMUSMIEHEN VALINTA

YLEISTÄ

Terveys- ja sosiaalialan neuvottelujärjestö TSN ry solmii työehtosopimukset seuraaville aloille:

- Terveyspalvelualan työehtosopimus (yleissitova)
- Yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimus (yleissitova)
- Avaintyöntantajat AVAINTA ry:n työehtosopimus
- Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiön työehtosopimus
- Työterveyslaitoksen työehtosopimus

Kaikissa TSN:n solmimissa työehtosopimuksissa on sovittu luottamusmiesjärjestelmästä ja TSN:n jäsenliittoihin järjestäytyneiden työntekijöiden (jäljempänä TSN:n jäsenet) oikeudesta valita edustajakseen luottamusmies. Luottamusmies voidaan valita riippumatta siitä, onko työnantaja järjestäytynyt työnantajaliittoon vai ei.

Työehtosopimuksissa ei ole määräyksiä siitä, kuinka monta edustettavaa työpaikalla pitää olla, jotta luottamusmies voidaan valita. Ainoa rajoitus sisältyy AVAINTA ry:n työehtosopimukseen, jossa edellytetään, että edustettavien TSN:n jäsenten määrä on vähintään viisi.

Muutamissa valtakunnallisissa konserneissa on sovittu yrityskohtaisesta luottamusmiesjärjestelmästä. Niissä yrityksissä noudatetaan tätä vaaliohjetta soveltuvin osin.

LUOTTAMUSMIESJÄRJESTELMÄ

TSN:n luottamusmies edustaa ERTOn, SuPerin ja Tehyn järjestäytyneitä työntekijöitä. Muiden ammattijärjestöjen jäseniä tai järjestäytymättömiä työntekijöitä luottamusmies ei edusta.

Luottamusmiesjärjestelmän tarkoituksena on

- valvoa, että lakeja ja työehtosopimusta noudatetaan
- että sopimusmääräysten mahdolliset tulkinnat ja erimielisyydet ratkaistaan työpaikalla tarkoituksenmukaisella, oikeudenmukaisella ja nopealla tavalla
- että työpaikoilla säilyy työrauha
- työehtosopimusta täydentävien ja osin siitä poikkeavien paikallisten sopimusten solmiminen, mikäli paikallinen sopiminen ko. työehtosopimuksen mukaan on mahdollista.

Luottamusmiehellä on työntekijänä samat oikeudet ja velvollisuudet kuin muillakin työntekijöillä. Työnantaja ei voi puuttua siihen, miten luottamusmies hoitaa luottamusmiestehtäväänsä hänelle kuuluvan vapautuksen aikana (esim. neuvottelu).

Eri työehtosopimuksiin sisältyvät luottamusmiessopimukset eroavat jonkin verran toisistaan. Luottamusmiesten on siksi perehdyttävä hyvin oman työehtosopimuksensa luottamusmiessopimuksen määräyksiin esimerkiksi ajankäytön, tiedonsaannin ja luottamusmieskorvausten suhteen.

Luottamusmiehen koulutuksesta sovitaan työehtosopimuksissa erillisillä koulutussopimuksilla. TSN ja liitot kouluttavat luottamusmiehet tehtäväänsä erillisillä kursseilla ja neuvottelupäivillä.

Luottamusmiehellä on oikeus tehdä tehtäväänsä liittyviä tarpeellisia työnantajan kustantamia matkoja, kun niistä on sovittu työnantajan kanssa.

Luottamusmiehellä on työ sopimuslain sekä työehtosopimuksen takaama ns. tehostettu irtisanomissuoja.

LUOTTAMUSMIEHEN TOIMIKAUSI

Luottamusmiehen toimikauden pituus on kolme vuotta. Kausi alkaa 1.1.2017 ja päättyy 31.12.2019. Luottamusmiesvaalit käydään yksityissektorin työpaikoilla loka-marraskuussa 2016.

Jos työpaikalla ei ole luottamusmiestä, vaalit voidaan järjestää milloin tahansa toimikauden aikana. Tällöin luottamusmiehen toimikausi alkaa heti valinnan jälkeen ja jatkuu toimikauden loppuun asti.

Jos työpaikkaan valitaan vaalivuonna luottamusmies ensimmäistä kertaa, voidaan sopia luottamusmiehen toimikauden jatkuvan seuraavan toimikauden loppuun asti.

LUOTTAMUSMIEHEN TEHTÄVÄT

Keskeisimpiä luottamusmiehen tehtäviä ovat

- luottamusmies auttaa jäseniä työsuhteeseen liittyvissä asioissa
- pitää huolta, että työpaikalla noudatetaan työehtosopimusta ja työläinsäädännön määräyksiä
- neuvottelee paikallisista sopimuksista
- tekee yhteistyötä muiden henkilöstöedustajien kanssa
- on työyhteisön aktiivinen kehittäjä
- toimii yhteyshenkilönä liittoon ja ammattiosastoon/yhdistykseen
- on järjestön edustaja työpaikalla.

KUKA VOI ASETTUA LUOTTAMUSMIESEHDOKKAAKSI

Luottamusmiehen "kelpoisuusehdot"

- ERTOn, SuPerin tai Tehyn varsinainen jäsen
- asianomaisen yrityksen tai työpaikan työntekijä
- työskentelee ao. työehtosopimuksen soveltamisalalla
- on perehtynyt työpaikan olosuhteisiin.

Työnantajan edustaja ei voi asettua luottamusmiehehdokkaaksi. Työnantajan edustajaksi katsotaan henkilö, joka esim. päättää työsuhteen ehdoista tai osallistuu neuvotteluihin työnantajan edustajana.

VARALUOTTAMUSMIES

Luottamusmiesvaalissa valitaan aina myös varaluottamusmies, joka hoitaa luottamusmiehen tehtäviä tämän ollessa tilapäisesti estynyt hoitamaan tehtävänsä esimerkiksi sairaus- tai vuosiloman aikana. Tilapäisestä tehtävän hoitamisesta on ilmoitettava työnantajalle (liite 8). Sinä aikana, kun varaluottamusmies hoitaa luottamusmiestehtäviä, hänellä on samat oikeudet kuin varsinaisella luottamusmiehellä.

PÄÄLUOTTAMUSMIES

Pääluottamusmiehellä tarkoitetaan työehtosopimusalan kattavaa yrityskohtaista luottamusmiestä, jonka toimintapiirissä on useita alue- tai yksikkökohtaisia TSN:n luottamusmiehiä.

Yrityksessä, jossa on useita TSN:n luottamusmiehiä, voidaan joku luottamusmiehistä valita pääluottamusmieheksi. Valintaa suunniteltaessa tulee ensin olla yhteydessä TSN:n järjestöryhmään.

VAALIEN JÄRJESTÄMINEN

Vaalin toimittamisesta vastaa lähinnä luottamusmies. Luottamusmies kokoaa TSN:n jäsenten keskuudesta 2 – 3 henkilön vaalitoimikunnan, joka hoitaa vaalin käytännön järjestelyt. Vaalitoimikunnassa tulee olla jäseniä niistä TSN:n liitoista, joita työpaikalla on.

Jos luottamusmiestä ei ole, kuka tahansa TSN:n jäsen voi tehdä aloitteen luottamusmiehen valitsemiseksi ja vaalitoimikunnan kokoamiseksi.

Luottamusmiesvaalit voidaan järjestää työpaikalla, ja kaikille TSN:n jäsenille on järjestettävä tilaisuus osallistua vaaliin. Vaalin järjestäminen ja toimittaminen ei kuitenkaan saa häiritä työntekoa.

VAALEISTA ILMOITTAMINEN

Vaaliajoista ja vaalipaikoista on sovittava työnantajan kanssa viimeistään 14 vuorokautta ennen vaalien toimittamista.

Vaaleista ilmoitetaan 14 vuorokautta ennen vaalia myös työpaikan TSN:n varsinaisille jäsenille, joko seinäilmoituksella, sähköpostilla tai muulla luotettavalla tavalla.

Vaali-ilmoituksesta (liite 1 tai liite 2) tulee käydä ilmi

- että kyseessä on TSN:n luottamusmiehen valinta
- järjestetäänkö vaalit vaalikokouksena (vaalitapa 1, liite 1) vai erilliset äänestystilaisuudet (vaalitapa 2, liite 2)
- vaalien ajankohta ja paikka
- mahdollinen ehdokasasettelu
- luottamusmiehen toimialue
- vaalitoimikunnan jäsenten nimet ja yhteystiedot.

ÄÄNIOIKEUS

Luottamusmiesvaaleihin voivat osallistua luottamusmiehen toimialueella työskentelevät varsinaiset TSN:n jäsenliittojen jäsenet. Vaaleissa äänioikeutettuja ovat

- ERTOn, SuPerin ja Tehyn varsinaiset jäsenet
- jäsenet, joilla vaaliajankohtana on voimassa oleva työsuhde työnantajaan

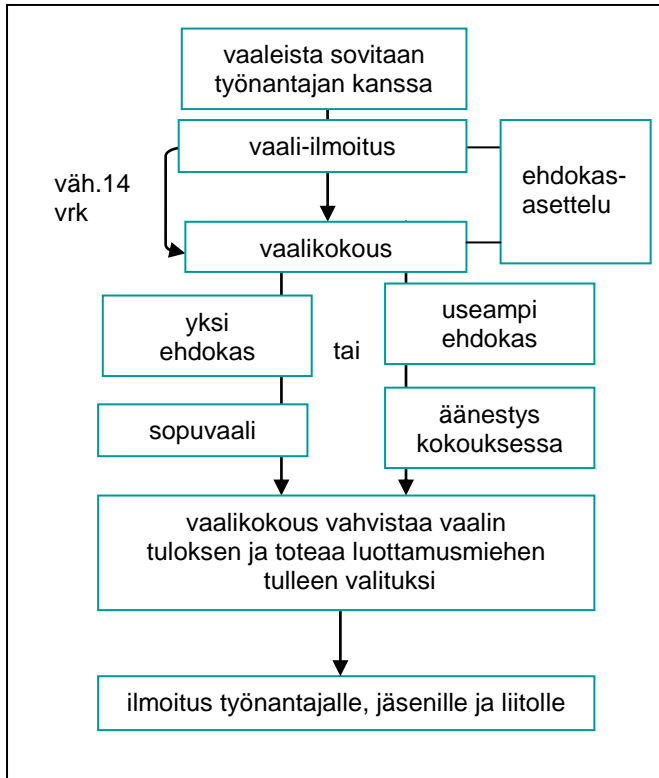
Äänioikeus alkaa siitä päivästä, kun liittymislomake on vastaanotettu TSN:n jäsenliitossa.

Äänioikeus todetaan esim. jäsenkortilla tai muulla luotettavalla tavalla. Opiskelijajäsenellä ei ole äänioikeutta. Vaaleissa ei voi äänestää valtakirjalla.

LUOTTAMUSMIESVAALIEN TOTEUTTAMINEN

Luottamusmiesvaalit voidaan toimittaa joko vaalikokouksessa tai erillisinä äänestystilaisuuksina. Vaalitoimikunta arvioi työpaikan koosta ja luonteesta riippuen, kumpaa vaalitapaa käytetään. Luottamusmiehen ja varaluottamusmiehen vaalit käydään samanaikaisesti.

VAALITAPA 1
Vaalikokous



Ehdokkaaksi asettuminen

Sama henkilö voi asettua sekä luottamusmies- että varaluottamusmiehehdokkaaksi. Ehdokkaaksi asetetaan täyttämällä suostumuslomake (liite 3). Lomakkeesta on selvästi käytävä ilmi, mihin tehtävään ehdokas on antanut suostumuksensa.

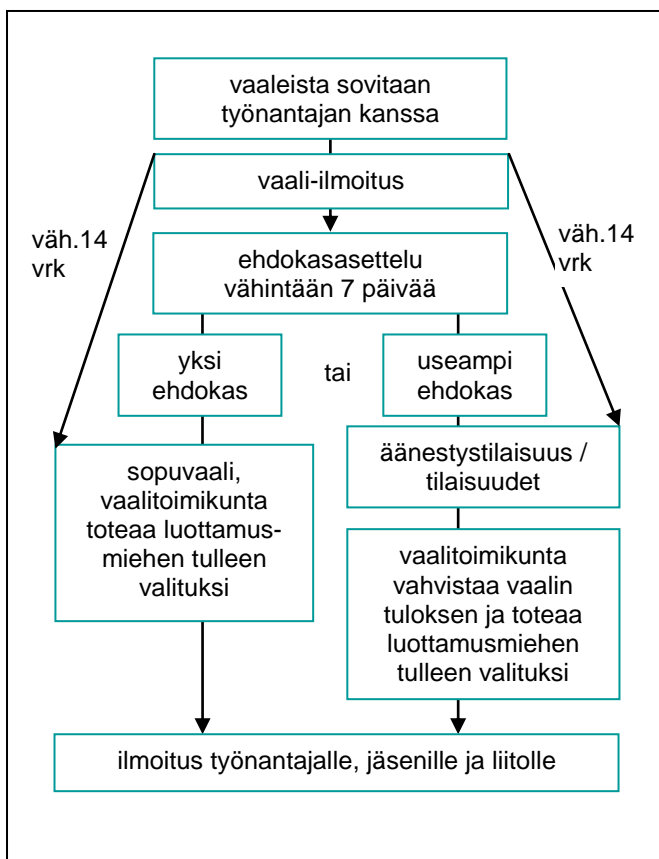
Vaalit toimitetaan vaalikokouksessa. Ehdokasasettelu alkaa, kun vaalikokouksesta ilmoitetaan ja päättyy vaalikokoukseen. Vaalikokouksessa voi vielä asettua ehdolle. Vaali-ilmoituksen ja vaalikokouksen välillä on oltava 14 vuorokautta.

Vaalikokous

Vaalikokous pidetään ilmoitettuna ajankohtana. Jos valittavaan tehtävään on vain yksi ehdokas, valitaan hänet tehtävään ns. sopuvaalilla. Mikäli ehdokkaita on useampia, vaalikokouksessa suoritetaan lippuäänestys (liite 6). Vaalikokouksessa ei voi äänestää valtakirjalla.

Vaalikokous vahvistaa luottamusmiesten valinnan. Vaalikokouksesta tulee aina laatia pöytäkirja (liite 4).

VAALITAPA 2
Erilliset äänestystilaisuudet



Ehdokkaaksi asettuminen

Sama henkilö voi asettua sekä luottamusmies- että varaluottamusmiehehdokkaaksi. Ehdokkaaksi asetetaan täyttämällä suostumuslomake (liite 3). Lomakkeesta on selvästi käytävä ilmi, mihin tehtävään ehdokas on antanut suostumuksensa.

Kun vaalit toimitetaan äänestystilaisuuksissa, kirjallinen suostumuslomake tulee jättää vaalitoimikunnalle sen etukäteen ilmoittamaan määräpäivään mennessä. Ehdokasasettelulle on varattava riittävästi ja vähintään 7 päivää aikaa.

Äänestystilaisuus/tilaisuudet

Jotta mahdollisimman moni jäsen voisi käyttää äänioikeuttaan, vaalit voidaan järjestää useampana äänestystilaisuutena ja eri toimipisteissä esim. taukojen yhteydessä.

Vaalisalaisuuden säilymisen vuoksi äänestys suoritetaan lippuäänestyksenä (liite 6) ja käytetään vaaliurnaa. Ensimmäisen äänestävän on todettava vaaliurna tyhjäksi. Sen jälkeen urna suljetaan. Äänestyksen keskeytyessä vaalitoimikunta vastaa siitä, että vaaliurnaa ei avata ja että sitä säilytetään lukollisessa paikassa.

Jokaisesta äänestystilaisuudesta laaditaan äänestäneiden luettelo/pöytäkirja (liite 7), johon kirjataan äänestyksen alkamis- ja päättymisaika sekä vaalitoimitsijan/-toimitsijoiden nimet. Äänestäneiden luettelo liitetään vaalitoimikunnan pöytäkirjaan

Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen

Ääntenlaskenta suoritetaan vaalitoimikunnan kokouksessa viimeisen äänestystilaisuuden päättymisen jälkeen.

Vaalitoimikunnan kokouksesta tehdään pöytäkirja (liite 5). Pöytäkirjaan merkitään äänioikeuttaan käyttäneiden määrä, ehdokkaiden saamat äänimäärät, tyhjät ja hylätyt äänet, ääntenlaskennan tulos sekä valituksi tullut luottamusmies ja varaluottamusmies.

Äänten mennessä tasan vaalin ratkaisee arpa.

Äänestyksessä annetut äänestysliput liitetään äänestysmateriaaliin. Valittu luottamusmies säilyttää vaaliasiakirjat itsellään. Äänestysliput voi hävittää, kun seuraavat vaalit on käyty.

LUOTTAMUSMIESTEN VALINNASTA ILMOITTAMINEN

Luottamusmiehen ja varaluottamusmiehen valinnasta ilmoitetaan työpaikan ilmoitustaululla (liite 9), sähköpostilla tai muulla vastaavalla tavalla TSN:n jäsenille. Työnantajan edustajalle ja valituksi tulleen luottamusmiehen liittoon ilmoitus tehdään ”Luottamushenkilöilmoitus” – lomakkeella (liite 10) (ei pöytäkirjalla). Ilmoitus on peruste luottamusmieskorvauksen maksamiselle. Yksi kappale ilmoituksesta liitetään vaalikokouksen asiakirjoihin.

POSTIÄÄNESTYS

TSN:n luottamusmiesvaaleja ei voi käydä paikallisesti sähköpostin tai postin välityksellä.

LUOTTAMUSMIEHEN EROAMINEN JA TÄYDENNYSVAALI

Luottamusmiehen / varaluottamusmiehen erottua kokonaan tehtävästään esim. työpaikan vaihdon tai muun syyn vuoksi, järjestetään täydennysvaali viimeistään kuuden viikon kuluessa. Varaluottamusmies hoitaa tehtävää tilapäisesti uuden luottamusmiehen valintaan asti.

Täydennysvaalilla valittu luottamusmies tai varaluottamusmies valitaan jäljellä olevan toimikauden ajaksi. Jos täydennysvaalit käydään vaalivuonna, voidaan sopia toimikauden jatkuvan seuraavan toimikauden loppuun asti.

EROTTAMINEN LUOTTAMUSMIESTEHTÄVÄSTÄ

Luottamusmiehen tehtävästä erottamista tulee aina harkita tarkoin. Tehtävän hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ja ristiriidat tulee pyrkiä selvittämään avoimella keskustelulla. Mikäli yhteisymmärrystä ei saavuteta ja TSN:n luottamusmiehen luottamus edelleen asetetaan kyseenalaiseksi, voidaan luottamusmiehen erottamisesta järjestää kokous. Kokouksen järjestämisen edellytyksenä on, että yli puolet äänioikeutetuista TSN:n varsinaisista jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii. Vaatimuksesta tulee käydä ilmi, miksi kokous halutaan kutsua koolle, ja siinä tulee olla kaikkien vaatimuksen esittäneiden henkilökohtainen allekirjoitus, nimenselvennys ja liitto, johon allekirjoittaja kuuluu. Vaatimus annetaan luottamusmiehelle, jonka on kutsuttava kokous koolle kuuden viikon kuluessa vaatimuksen antamisesta. Kokouksesta tulee ilmoittaa TSN:n järjestöryhmälle (www.tsn.fi). TSN:n toimihenkilöillä on oikeus osallistua kokoukseen.

Kokouksessa, jossa käsitellään luottamusmiehen erottamista, ovat äänioikeutettuja vain ne työntekijät, joita luottamusmies edustaa (ks. äänioikeus). Luottamusmiehen erottamisesta järjestetään suljettu lippuäänestys. Luottamusmies tulee erotetuksi, jos kokouksessa äänioikeuttaan käyttäneistä jäsenistä vähintään 2/3 on erottamisen kannalla.

Jos luottamusmies on erotettu tehtävästään, tulee välittömästi nimetä vaalitoimikunta järjestämään uudet vaalit. Vaalit tulee järjestää viimeistään kuuden viikon kuluessa luottamusmiehen erottamisesta.

LUOTTAMUSMIEHEN TEHTÄVÄN PÄÄTTYMISESTÄ ILMOITTAMINEN

Luottamustehtävän päättymisestä on aina tehtävä ilmoitus työnantajan edustajalle ja luottamusmiehen liittoon. Luottamusmiehen erotessa tehtävästään, tulee eropäivä merkitä Luottamushenkilöilmoitukseen. Jos luottamusmies erotetaan tehtävästään, astuu ero voimaan välittömästi päätöksen jälkeen. Eroilmoitus tehdään Luottamushenkilöilmoituksella.



Terveys- ja sosiaalialan
neuvottelujärjestö TSN ry

(työnantajan/yrityksen nimi)

TSN ry:n LUOTTAMUSMIESVAALIT KAUDELLE 2017 - 2019

ERTOn, SuPerin ja Tehyn jäseniä edustavan luottamusmiehen ja
varaluottamusmiehen valintaa koskeva vaalikokous järjestetään

Aika _____ / _____ 20____ kello _____

Paikka _____

Luottamusmies edustaa jäseniä seuraavalla toimialueella
(toimipaikan/toimipakkojen nimet)

Ehdokasasettelu

Kiinnostuksensa luottamusmiehen ja/tai varaluottamusmiehen tehtävään
voi ilmoittaa vaalikokouksessa tai suostumuslomakkeella etukäteen
vaalitoimikunnalle viimeistään _____ / _____ 20____.

Vaalitoimikunnan yhteystiedot (suostumuslomakkeet ja niiden palautus)



Terveys- ja sosiaalialan
neuvottelujärjestö TSN ry

(työnantajan/yrityksen nimi)

TSN ry:n LUOTTAMUSMIESVAALIT KAUDELLE 2017 - 2019

ERTOn, SuPerin ja Tehyn jäseniä edustavan luottamusmiehen ja varaluottamusmiehen vaalit käynnistyvät ehdokasasettelulla.

Vaaleilla valittava luottamusmies ja varaluottamusmies edustavat jäseniä seuraavalla toimialueella (toimipaikan/toimipakkojen nimet):

Ehdokasasettelu

Kiinnostus luottamusmiehen ja/tai varaluottamusmiehen tehtävään ilmoitetaan suostumuslomakkeella vaalitoimikunnalle viimeistään ____ / ____ 20 ____.

Mikäli ehdokasasettelussa on määräpäivään mennessä asetettu useita ehdokkaita, vaalitoimikunta ilmoittaa äänestystilaisuuksien järjestämisestä eri toimipisteissä. Jos ehdokkaita on vain yksi kutakin tehtävää kohden, vaalitoimikunta vahvistaa valinnan kokouksessaan.

Vaalitoimikunnan yhteystiedot (suostumuslomakkeet ja niiden palautus)



TERVEYS- JA SOSIAALIALAN
NEUVOTTELUJÄRJESTÖ TSN RY

SUOSTUMUS LUOTTAMUSMIESEHDOKKAAKSI KAUELLE 2017 – 2019

- Suostun luottamusmiehehdokkaaksi
 Suostun varaluottamusmiehehdokkaaksi
 Suostun ehdokkaaksi molempiin tehtäviin

Työnantaja _____

Oma työpiste _____

Toimialue (toimipisteet, joita luottamusmies edustaa) _____

Nimi _____

Puhelin _____

Sähköposti _____

Liitto ERTO ry SuPer ry Tehy ry

Aika Paikka

Allekirjoitus

SUOSTUMUS PALAUTETAAN _____ mennessä

Palautusosoite

Vaalitoimikunnan yhteyshenkilö / Yhteystiedot

Terveisin Vaalitoimikunta

VAALIKOKOUS

Luottamusmiehen ja varaluottamusmiehen valinta toimikaudelle _____ - _____

Työnantajan/yrityksen nimi _____

Työpaikka _____

Luottamusmiehen toimialue _____

Aika ja paikka _____ kello _____

Läsnä Osanottajalista on liitteenä.

1
Kokouksen avaus _____ avasi kokouksen kello _____.

2
Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin _____

Kokouksen sihteeriksi valittiin _____

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi (2 kpl) valittiin _____

Kokouksen ääntenlaskijoiksi (3 kpl) valittiin _____

3
Vaalit Ehdokkaiksi ovat asettautuneet:

Luottamusmieheksi _____

Varaluottamusmieheksi _____

Sopuvaali Jos luottamusmieheksi ja varaluottamusmieheksi on asetettu vain yksi ehdokas, vaali toteutetaan sopuvaalina. Muussa tapauksessa suoritetaan lippuäänestys.

Lippuäänestys Suljetussa lippuäänestyksessä äänioikeuttaan käytti _____ jäsentä.
Hyväksytyjä ääniä oli _____, hylättyjä ääniä oli _____ ja tyhjiä ääniä oli _____.

Ääntenlaskennan perusteella todettiin, että äänet jakoutuivat seuraavasti:

Luottamusmiehesvaali _____ ääntä
_____ ääntä
_____ ääntä

Varaluottamusmiehesvaali _____ ääntä
_____ ääntä
_____ ääntä

Mikäli ehdokkaat ovat saaneet yhtä monta ääntä, ratkaistaan valinta arpomalla.

4
Vaalitulosten toteaminen

Sopuvaalilla / lippuäänestyksellä valittiin:

Luottamusmieheksi _____

Varaluottamusmieheksi _____

5
Valinnoista ilmoittaminen

Luottamusmiesvalinnoista ilmoitetaan välittömästi kirjallisesti työnantajalle, jäsenille ja omaan liittoon.

6
Kokouksen päättäminen Puheenjohtaja päätti kokouksen kello _____.

Vakuudeksi _____
Kokouksen puheenjohtaja Kokouksen sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat _____

LUOTTAMUSMIESVAALIEN VAALITOIMIKUNNAN KOKOUS

Työnantajan/yrityksen nimi _____

Työpaikka _____

Luottamusmiehen toimialue _____

Aika ja paikka _____ kello _____

Läsnä _____

1
Kokouksen avaus _____ avasi kokouksen kello _____.

2
Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin _____.

Kokouksen sihteeriksi valittiin _____.

3
Vaalit

Ehdokkaaksi ovat asettautuneet:

Luottamusmieheksi _____

Varaluottamusmieheksi _____

Sopuvaali

Vaalitoimikunta toteaa, että molempiin tehtäviin on asettunut vain yksi ehdokas, eikä vaalia tarvitse toteuttaa.

Äänestystilaisuus

Vaalitoimikunta avasi vaaliuurnan ja laski äänestysliput. Äänioikeuttaan käytti _____ jäsentä. Hyväksytyjä ääniä oli _____, hylättyjä ääniä oli _____ ja tyhjiä ääniä oli _____.

Ääntenlaskennan perusteella todettiin, että äänet jakautuivat seuraavasti:

Luottamusmiesvaali	_____	_____ ääntä
	_____	_____ ääntä
	_____	_____ ääntä
Varaluottamusmiesvaali	_____	_____ ääntä
	_____	_____ ääntä
	_____	_____ ääntä

Mikäli ehdokkaat ovat saaneet yhtä monta ääntä, ratkaistaan valinta arpomalla.

4

Vaalitulosten toteaminen

Sopuvaalilla / lippuäänestyksellä valittiin:

Luottamusmieheksi _____

Varaluottamusmieheksi _____

5

Valinnoista ilmoittaminen

Luottamusmiesvalinnoista ilmoitetaan välittömästi kirjallisesti työnantajalle, jäsenille ja omaan liittoon.

6

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello _____.

Vakuudeksi

Kokouksen puheenjohtaja

Kokouksen sihteeri


Vaalitoimikunnan jäsenet

Nimi ja nimenselvennys:

TSN:N LUOTTAMUSMIES

Nimi _____

Kirjoita ympyrän sisään
ehdokkaan nimi

Liite 6 

TSN:N VARA- LUOTTAMUSMIES

Nimi _____

Kirjoita ympyrän sisään
ehdokkaan nimi

Äänestäneiden luettelo (äänestystilaisuuden pöytäkirjan liitteeksi).

Työnantajan/yrityksen nimi				
	Nimi (tekstaten)	Työpiste	Liitto	Jäsenyys todettu
1			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
2			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
3			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
4			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
5			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
6			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
7			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
8			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
9			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
10			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
11			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
13			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
14			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
15			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
16			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
17			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
18			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
19			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
20			ERTO SuPer Tehy <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Äänestystilaisuuden aika ja paikka				
Äänestystilaisuus alkoi ja päättyi				
Vaalitoimitsijat				



TERVEYS- JA SOSIAALIALAN
NEUVOTTELUJÄRJESTÖ TSN RY

ILMOITUS LUOTTAMUSMIEHEN SIJAISUUDESTA

Työpaikka _____

Toimialue _____

Ilmoitamme, että _____
luottamusmiehen nimi ja hetu

sijaisena toimii _____
varaluottamusmiehen nimi ja hetu

luottamusmiehen poissaolon ajan _____ - _____

Varaluottamusmiehen yhteystiedot

Liitto ERTO ry SuPer ry Tehy ry

Päiväys

Ilmoituksen antoi

Jokaisesta sijaisuudesta toimitetaan ilmoitus työnantajalle. Yli 2 kk kestävästä sijaisuudesta toimitetaan ilmoitus myös omaan liittoon.



**TERVEYS- JA SOSIAALIALAN
NEUVOTTELUJÄRJESTÖ TSN RY**

TÄMÄN TYÖPAIKAN LUOTTAMUSMIES ON

Nimi _____

Työpiste _____

Toimialue _____

Puhelin _____

Sähköposti _____

Tavattavissa _____

VARALUOTTAMUSMIES

Nimi _____

Työpiste _____

Puhelin _____

Sähköposti _____

Luottamushenkilöilmoitus

Luottamushenkilö	Nimi		Henkilötunnus			
	Lähiosoite		Postinumero ja – toimipaikka			
	Sähköposti		Luottamusmiestehtävään liittyvä sähköposti			
	GSM		Luottamusmiestehtävään liittyvä puhelinnumero			
Luottamustehtävä, henkilön liitto ja toimikausi	<input type="checkbox"/> luottamusmies	<input type="checkbox"/> työsuojeluvaltuutettu	Liitto	<input type="checkbox"/> ERTO	<input type="checkbox"/> SuPer	<input type="checkbox"/> Tehy
	<input type="checkbox"/> varaluottamusmies	<input type="checkbox"/> 1. työsuojeluvaramiellytuttu		Toimikausi		
<input type="checkbox"/> pääluottamusmies	<input type="checkbox"/> 2. työsuojeluvaramiellytuttu					
<input type="checkbox"/> varapääluottamusmies	<input type="checkbox"/> työsuojeluasiamies					
<input type="checkbox"/> muu, mikä	<input type="checkbox"/> työsuojelutoimikunnan jäsen					
Luottamushenkilön toimialueeseen kuuluvat työpaikat (virallinen nimi ja paikkakunta)						
Työnantajan ja työpaikan tiedot	Konsernin nimi					
	Työnantajan/yrityksen virallinen nimi					
	Työpaikan virallinen nimi					
	Työpaikan lähiosoite					
	Postinumero ja – toimipaikka					
Sopimusala	<input type="checkbox"/> Terveyspalveluala	<input type="checkbox"/> Sosiaaliala	<input type="checkbox"/> AVAINTA	<input type="checkbox"/> YTHS	<input type="checkbox"/> Työterveyslaitos	
Tehtävästä lopettanut/eronnut luottamushenkilö	Nimi		Henkilötunnus			
	Päättynyt tehtävä	Tehtävä päättyi (pvm)	Liitto	<input type="checkbox"/> ERTO	<input type="checkbox"/> SuPer	<input type="checkbox"/> Tehy
Päiväys	Aika ja paikka					
Allekirjoitus	Allekirjoitus			Nimenselvennys		

Lomake täytetään välittömästi luottamushenkilön valinnan/eroamisen jälkeen. Yksi kappale lähetetään luottamushenkilön liittoon, toinen annetaan työnantajan edustajalle ja kolmas liitetään vaalikokouksen asiakirjoihin.



Eriyisalojen toimihenkilöliitto ETO ry
www.erto.fi



SUPER

Suomen lähi- ja perushoitajaliitto SuPer ry
www.superliitto.fi



Tehy ry
www.tehy.fi